



**Ecoisola S.r.l.**

**Via Carso, 73 - 24040 Madone BG**

**Telefono 035 991271 Fax 035 4943437**

**Numero verde 800122166**

**Codice fiscale e Partita IVA 02371570165**

**E-mail ecoisola@ecoisola.it – ecoisola@pec.it**

---

**DETERMINA DEL DIRETTORE N. 17/2022**

**Prot. n. 423 del 16 febbraio 2022**

**Oggetto: provvedimento in materia di personale e di organizzazione. Sostituzione dipendente dimissionario e organizzazione uffici amministrativi.**

**IL DIRETTORE**

**Premesso che:**

- Il sottoscritto riveste la funzione di direttore della società Ecoisola Srl, in forza di regolare contratto/incarico prot.n. 3126/2020 e relativa appendice prot.n. 3224/2021;
- Ai sensi dello Statuto Sociale – art. 25 comma 5 lettera f), al Direttore competono gli atti di gestione del personale, in particolare le assunzioni ed i passaggi di categoria e di livello;

**Dato atto che** nell'Assemblea del 13 dicembre 2021, in sede di approvazione del bilancio economico previsionale annuale, i Comuni Soci approvano altresì il Piano del Personale stabilmente equilibrato in funzione delle attività gestite da Ecoisola ed in coerenza con gli obiettivi e programmi di breve e medio termine;

**Visto che** la dotazione di personale dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato, alla data del 31 dicembre 2021 (ed a tutt'oggi), conta 7 (sette) operai;

**Visto che** in data 18.01.2022 prot. 140/2022 è pervenuta la comunicazione di dimissioni volontarie con decorrenza 1° giugno 2022 da parte della dipendente M. R. impiegata contabile/amministrativa – livello 6 A del C.C.N.L. Fise/Assoambiente;

**Ritenuto** in coerenza con i contenuti consolidati del Piano del Personale dipendente ed in assenza di eventi modificativi nei programmi di breve e medio periodo della società, dover sostituire la dipendente dimissionaria con nuovo personale assunto a tempo determinato e/o indeterminato, con rapporto part-time o full-time, a seconda delle esigenze al momento dell'assunzione e nel rispetto della normativa lavoristica e del C.C.N.L. di categoria Fise/Assoambiente;

**Visto** il vigente regolamento per la selezione e assunzione di personale dipendente che all'articolo 3 disciplina le procedure per la selezione del personale da assumere a tempo indeterminato o a tempo determinato;

**Ritenuto**, in ragione delle mansioni richieste al personale di nuova assunzione, nonché in perfetta coerenza con la declaratoria dell'area tecnica e amministrativa dell'area tecnica e amministrativa del C.C.N.L. Fise/Assoambiente del 6 dicembre 2016, dover inquadrare il dipendente/la dipendente di nuova assunzione nel livello professionale 5 del predetto C.C.N.L.;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla pubblicazione dell'avviso di selezione mediante il sito internet della società ed il sito dei Comuni Soci;

**Visto** l'allegato avviso di selezione contenente le notizie richieste dal richiamato articolo 3 del Regolamento;

**Numero iscrizione C.C.I.A.A. Bergamo 02371570165**

**R.E.A. n. BG 283774**

**Capitale sociale 176.991,59 euro**

**Dato atto che** con successivo provvedimento verrà nominata la Commissione esaminatrice la cui composizione sarà costituita da esperti interni/esterni alla società;

**Dato atto** di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri del sottoscritto, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali il sottoscritto abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui il sottoscritto o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti debito credito;

#### **DETERMINA**

- 1) Le premesse, le considerazioni di fatto, le motivazioni di diritto sono approvate e riportate integralmente nel presente dispositivo;
- 2) Prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente M. R., con decorrenza 1° giugno 2022 (ultimo giorno di lavoro 31 maggio 2022);
- 3) Sostituire la dipendente dimissionaria con nuovo rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a orario parziale di 25 (venticinque) ore settimanali su 5 (cinque) giorni lavorativi, con inquadramento giuridico ed economico al livello professionale 5 – area tecnica e amministrativa – del C.C.N.L. Fise/Assoambiente del 6 dicembre 2016 e verbale di accordo 9 dicembre 2021;
- 4) Indire, pertanto, la procedura per la selezione preordinata all'assunzione della nuova unità di livello 5, con le modalità prescritte dall'articolo 3 del Regolamento per la selezione e assunzione del personale dipendente;
- 5) Approvare l'allegato avviso di selezione contenente le notizie richieste dall'articolo 3 comma 1 del richiamato Regolamento, dandone notizia mediante pubblicazione sul sito internet della società e dei Comuni Soci;
- 6) La commissione preposta alla selezione sarà composta dal sottoscritto in qualità di Presidente e da esperti interni/esterni alla società;
- 7) Riservarsi, in caso di mancanza di candidati o di esito negativo o infruttuoso della selezione, di ricorrere a qualificata Agenzia di Lavoro/Impresa specializzata nella ricerca di personale, ai sensi dell'articolo 4 del richiamato regolamento societario;
- 8) Di pubblicare il presente provvedimento secondo le previsioni del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e del Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del sito della società Ecoisola S.r.l., secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali ed i principi di pertinenza e proporzionalità.

**Il Direttore di Ecoisola S.r.l.**  
Marcellino Arnoldi architetto

